

	<p style="text-align: center;">Universidad de San Buenaventura Cali Vicerrectoría Administrativa y Financiera Departamento de Tecnología Coordinación de Soporte</p> <p style="text-align: center;">RFP: Renovación de Equipos de Impresión</p>
<p>Fecha:</p>	<p>Diciembre 2022</p>

Renovación de Equipos de Impresión

1. Introducción

La Universidad de San Buenaventura Cali se encuentra en el proceso de renovación de 57 impresoras y 1 escáner, como servicio.

2. Objetivo general

La Universidad de San Buenaventura Cali busca renovar el alquiler de 57 impresoras y 1 escáner las cuales se encuentran en todo el campus universitario.

3. Descripción de las características generales que deben tener las propuestas que se presenten

El proponente deberá:

- a. Por políticas internas de la universidad, se debe realizar un contrato entre las partes, el cual, una vez firmado, se podrá proceder con el proceso de compra.
- b. Presentar la propuesta con todos los elementos, bienes y servicios necesarios para la solución, de otro modo no se recibirán propuestas con soluciones parciales.
- c. Presentar la propuesta a 3 años.
- d. Presentar la propuesta para 57 impresoras y 1 Escáner.
- e. La tecnología a utilizar para los procesos de impresión puede ser propuesta por el proveedor, siempre propendiendo por la relación costo / calidad.
- f. Las marcas aceptadas para el presente RFP son preferiblemente:
 - a. **Kyocera, Epson, Ricoh En el segmento Empresarial.**
 - b. **Se podrán revisar otras marcas según la oferta realizada por el proveedor**
- g. Indicar qué proyectos del mismo tipo ha realizado, en especial al sector educativo a nivel nacional e internacional y proporcionar los datos de contacto para las respectivas validaciones.
- h. Se debe contar con un mínimo de impresoras y multifuncionales de respaldo sin costo adicional en la Universidad para atender contingencias urgentes (cada proveedor será libre de determinar ese número mínimo).
- i. Cada proveedor deberá presentar claramente la propuesta de SLA's para la operación como servicio de soporte y atención, tema altamente valorado en la calificación.

	<p>Universidad de San Buenaventura Cali Vicerrectoría Administrativa y Financiera Departamento de Tecnología Coordinación de Soporte</p> <p>RFP: Renovación de Equipos de Impresión</p>
<p>Fecha:</p>	<p>Diciembre 2022</p>

- j. Se solicita entrega a máximo 30 días una vez se firme contrato.
- k. El proveedor deberá presentar su propuesta con las especificaciones en los requerimientos mencionados en la página 4 del presente documento, los precios unitarios por cada Ítem, descuentos adicionales y el IVA, los cuales harán parte integral de la negociación con el proveedor elegido.
- l. Los precios podrán se presentados en Dólares americanos o en Pesos colombianos especificando el valor total del proyecto y el valor del canon mensual con impuestos incluidos mes a mes durante la vigencia del contrato (3 años).
- m. A los proveedores participantes se les informará mediante correo electrónico el resultado de la adjudicación del proceso. La Universidad se reserva el derecho de continuar o no con el proceso de compra, revisión y adjudicación, según el desarrollo del mismo.

La fecha máxima de entrega de las propuestas será el **viernes 13 de enero hasta las 6:00 pm** hora Colombia y se hará a través del sitio web:

<https://ti.usbcali.edu.co/convocatorias/renovacion-equipos-de-impresion/>

Tener presente que después de esa hora ya no estará disponible la opción de cargue de documentos.

Todas las preguntas sobre este RFP, pueden hacerlo directamente al correo coordinador.soportetecnico@usbcali.edu.co con el asunto "RFP: Renovación de Equipos de Cómputo"

4. Criterios de Evaluación

A continuación, se presentan los criterios de evaluación:

Clasificación Propuestas		Peso
1	Requerimientos Técnicos	40%
2	Requerimientos Económicos	30%
3	Requerimientos Proveedor	10%
4	Información interna de la U	20%
TOTAL		100%

	<p align="center"> Universidad de San Buenaventura Cali Vicerrectoría Administrativa y Financiera Departamento de Tecnología Coordinación de Soporte RFP: Renovación de Equipos de Impresión </p>
Fecha:	Diciembre 2022

REQUERIMIENTOS TÉCNICOS	FORMA DE EVALUACIÓN
Diseño de la propuesta	Como se manejará la entrega, tiempos, garantías, servicio, soporte, etc.
Presentación de la propuesta	Lo presentado en exposición sea acorde a lo entregado en la propuesta
Información técnica apropiada	La información debe contemplar todos los requerimientos.

REQUERIMIENTOS ECONÓMICOS	FORMA DE EVALUACIÓN
Costo de la solución	Menor costo cumpliendo con todos los requisitos planteados
Valor agregado - Servicios adicionales	Impacto de los valores agregados ofrecidos

	<p style="text-align: center;">Universidad de San Buenaventura Cali Vicerrectoría Administrativa y Financiera Departamento de Tecnología Coordinación de Soporte</p> <p style="text-align: center;">RFP: Renovación de Equipos de Impresión</p>
Fecha:	Diciembre 2022

REQUERIMIENTOS PROVEEDOR	FORMA DE EVALUACIÓN
Cumplimiento de la documentación solicitada	Documentos exigidos en la propuesta
Experiencia en proyectos de este tipo	Experiencia en tiempo y magnitud de proyectos realizados y trayectoria en el mercado.
Equipo propuesto para el proyecto	Estructura que propone el proponente Cantidad de personas, experiencia y certificaciones de acuerdo a la implementación, despliegue, soporte pre y post proyecto
Metodología y procedimiento de prestación del servicio	Metodología utilizada para el proceso de soporte, gestión, escalamiento de casos, manejo de incidentes, procesos de calidad y articulación de los mismos, son claros, estructurados y apoyan la toma de decisiones y gestión de los procesos implícitos en el servicio
Respaldo financiero	Musculo financiero de la empresa licitante

5. Alcance

A continuación, se presenta el alcance:

- a. **15** Impresoras (14 Blanco y Negro y 1 a Color)
- b. **36** Impresoras Multifuncionales (31 Blanco y Negro y 5 a Color)
- c. **6** Impresoras Embebidas (Memoria Adicional Mínimo 16 Gb)
- d. **1** Escaner (escaneo de Libros y documentos delgados)
- e. Software de gestión y control del escáner
- f. Software de control de impresión (Generación de reportes) con seis (6) embebidos
- g. Todos los insumos necesarios para poder imprimir ininterrumpidamente durante la vigencia todo el contrato.



Universidad de San Buenaventura Cali

Vicerrectoría Administrativa y Financiera

Departamento de Tecnología

Coordinación de Soporte

RFP: Renovación de Equipos de Impresión

Fecha:

Diciembre 2022

CANTIDA D	DETALLE IMPRESORA					
	IMPRESOR A BN	IMPRESOR A COLOR	MULTIFUNCIONA L BN	MULTIFUNCIONA L COLOR	EMBEBDA	ESCANER
3	2		1			
1			1			
6			5			1
25	6	1	8	4	6	
3			3			
1	1					
1			1			
7	1		6			
6	2		3	1		
1	1					
2	1		1			
2			2			
58	14	1	31	5	6	1

Fin del RFP.