

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	SISTEMA DE GESTIÓN FORMATO SOLICITUD DE PROPUESTA - RFP	 SIG SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 27/abril/2026	Código: PA.GF.F30

**UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA
CALI**

**RFP
RENOVACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO**

17072026

Fecha de emisión
17 DE JULIO 2026

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	SISTEMA DE GESTIÓN FORMATO SOLICITUD DE PROPUESTA - RFP	 SIG SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 27/abril/2026	Código: PA.GF.F30

1. INTRODUCCIÓN

La Universidad de San Buenaventura Cali convoca a proveedores especializados en la comercialización de equipos de cómputo de línea corporativa. El propósito es la adquisición de estos equipos bajo la modalidad de leasing.

Se espera que los proveedores cuenten con capacidad técnica, financiera y operativa para atender los requerimientos descritos en el presente RFP.

2. OBJETIVO

Garantizar que el proveedor seleccionado cumpla cabalmente con todas las condiciones establecidas en el presente RFP.

El proveedor debe estar en capacidad de **incorporar productos y servicios como valor agregado.**

3. ALCANCE

Suministro de equipos de cómputo de línea corporativa **DELL, LENOVO o HP** en cantidades y especificaciones técnica mínimas de acuerdo a la descripción de las siguientes tablas:

Cantidad	85
Tipo	Portátil
Tamaño Monitor	14"
Procesador	Intel® Core™ Ultra 5 última generación
	Ryzen™ Ai 5 PRO última generación
Gráficos	-
Memoria	16 GB
Almacenamiento	512 GB
Monitor adicional	22"
	altura/inclinación ajustable (100 mm)
	Cable HDMI 1,8 m
Teclado y Mouse	Inalámbrico
Accesorios	Multipuertos USB - C a 4 USB - A + 1 HDMI
	Base refrigerante de 4 posiciones
	Guaya de seguridad

Copia Controlada

Verificar versión en la Matriz de Control de Información Documentada

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	SISTEMA DE GESTIÓN FORMATO SOLICITUD DE PROPUESTA - RFP	 SIG SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 27/abril/2026	Código: PA.GF.F30

Cantidad	69
Tipo	MFF
Procesador	Intel® Core™ Ultra 5 última generación
	Ryzen™ 5 PRO última generación
Gráficos	-
Memoria	16 GB
Almacenamiento	512 GB
Monitor adicional	22"
	altura/inclinación ajustable (100 mm)
	Cable HDMI 1,8 m
Teclado y Mouse	USB
Accesorios	-
	-
	-

Cantidad	46
Tipo	SFF
Procesador	Intel® Core™ Ultra 5 última generación
	Ryzen™ 5 PRO última generación
Gráficos	NVIDIA® RTX™ A400, 4 GB GDDR6
Memoria	32 GB
Almacenamiento	1 TB
Monitor	24"
	altura/inclinación ajustable (100 mm)
	Cable HDMI 1,8 m
Teclado y Mouse	USB
Accesorios	-
	-
	-

[Copia Controlada](#)

[Verificar versión en la Matriz de Control de Información Documentada](#)

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	SISTEMA DE GESTIÓN FORMATO SOLICITUD DE PROPUESTA - RFP	 SIG SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 27/abril/2026	Código: PA.GF.F30

Cantidad	1
Tipo	WORKSTATION - SFF
Procesador	Intel® Core™ Ultra 7 última generación
	AMD Ryzen AI 7 PRO última generación
Gráficos	NVIDIA® RTX™ A1000, 8 GB GDDR6
Memoria	64 GB
Almacenamiento	1 T
Monitor adicional	27"
	altura/inclinación ajustable (100 mm)
	Cable HDMI 1,8 m
Teclado y Mouse	USB
Accesorios	-
	-
	-

Cantidad	19
Tipo	Mac mini
Procesador	Chip M4
Gráficos	GPU 10 Núcleos
Memoria	24 GB
Almacenamiento	1 TB
Monitor	27"
	4K - IPS
	Tiempo de respuesta <3ms
	Brillo >=500 nits
	altura/inclinación ajustable (>=100 mm)
	Compatible con Mac
Teclado y Mouse	Alámbrico homologado para iOS (inglés)
Accesorios	Soporte de montaje seguro antirrobo

Copia Controlada

Verificar versión en la Matriz de Control de Información Documentada

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	SISTEMA DE GESTIÓN FORMATO SOLICITUD DE PROPUESTA - RFP	 SIG SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 27/abril/2026	Código: PA.GF.F30

4. REQUISITOS DE LA PROPUESTA

- La propuesta debe incluir extensión de garantía para todos los equipos a 5 años.
- No se aceptan propuestas parciales en cantidad ni en complementos.
- Las propuestas deben entregarse en **PESOS COLOMBIANOS** con una vigencia de **15 días hábiles** contados a partir de la fecha de sustentación.
- El proveedor podrá presentar su propuesta comercial en uno o ambos procesadores solicitados.
- Apoyar con personal técnico especializado en la recolección de los equipos actuales en cada puesto de usuario final de acuerdo al cronograma entregado por el área de Soporte TI.
- Realizar el borrado seguro de la información contenida en los discos de los equipos retirados, cumpliendo con estándares internacionales.
- Suministrar las cajas y materiales necesarios para el correcto embalaje de los equipos recolectados.
- Ejecutar el inventario y rotulado de los equipos retirados, siguiendo estrictamente el procedimiento que notifique la entidad bancaria.
- La instalación, configuración inicial y puesta en marcha de los equipos nuevos estará a cargo exclusivamente del personal de soporte técnico de la Universidad de San Buenaventura Cali.
- El proveedor deberá garantizar que los procesos de recolección, embalaje y disposición final de consumibles cumplan con criterios ambientales responsables, en concordancia con los lineamientos de la ISO 14001.
- Los certificados de disposición final deberán ser emitidos a nombre de la Universidad de San Buenaventura.
- El proveedor deberá garantizar que los equipos, consumibles y procesos asociados al servicio de impresión cumplen con estándares de calidad, gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo, alineados con los requisitos de las normas ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001.
- Se valorará positivamente que el proponente demuestre la implementación de buenas prácticas ambientales en el marco de la ISO 14001, tales como la reducción del consumo energético, la gestión responsable de residuos tecnológicos y el uso de insumos con sellos ambientales.
- El proponente deberá presentar una política de seguridad y salud en el trabajo alineada con la ISO 45001, que contemple la prevención de riesgos laborales asociados a la operación técnica del servicio, tanto para el personal del proveedor como para los colaboradores de la Universidad.

Copia Controlada

Verificar versión en la Matriz de Control de Información Documentada

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	SISTEMA DE GESTIÓN FORMATO SOLICITUD DE PROPUESTA - RFP	
Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 27/abril/2026	Código: PA.GF.F30

REQUISITOS MINIMOS LEGALES

- a. Certificado de existencia y representación legal que acredite constitución del oferente, mínima de 5 años, contados desde la radicación de la propuesta hacia atrás. Debe tener fecha de expedición inferior a 30 días, contados a partir de la fecha de entrega de la propuesta.
- b. R.U.T
- c. Copia del documento de identidad del representante legal.
- d. Formato de registro de proveedores, debidamente diligenciado. Si ya se encuentra en el registro, no hay necesidad de presentarlo.
- e. Certificación que acredite el pago de aportes parafiscales, expedido por el Contador o por el Revisor Fiscal.
- f. Estado de situación financiera a diciembre 31 comparativo últimos años
- g. Estados de resultados integrales a diciembre 31 comparativo últimos años
- h. Certificaciones otorgadas (ISO-comercialización)

PARAGRAFO.- El oferente debe acompañar con su propuesta carta de autorización para ser consultado en las centrales de riesgos y SARLAF, por parte de la Universidad San Buenaventura Cali.

5. CRITERIOS DE EVALUACION DE LAS OFERTAS

A continuación, se presentan los criterios de evaluación:

ÍTEM	CLASIFICACIÓN PROPUESTAS	PESO
1	Requerimientos Técnicos	45%
2	Requerimientos Económicos	40%
3	Requerimientos Proveedor	15%
	Totales	100%

Copia Controlada

Verificar versión en la Matriz de Control de Información Documentada

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	SISTEMA DE GESTIÓN FORMATO SOLICITUD DE PROPUESTA - RFP	 SIG SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 27/abril/2026	Código: PA.GF.F30

REQUERIMIENTOS TÉCNICOS	FORMA DE EVALUACIÓN
Diseño de la propuesta	Como se manejará la implementación de la solución, tiempos, garantías, soporte, etc.
Presentación de la propuesta	Sustentación de la propuesta
Información técnica apropiada	La propuesta debe contemplar todos los requerimientos de la solución

REQUERIMIENTOS ECONÓMICOS	FORMA DE EVALUACIÓN
Costo de la solución	Costo
Valor agregado	Impacto de los valores agregados ofrecidos

REQUERIMIENTOS PROVEEDOR	FORMA DE EVALUACIÓN
Cumplimiento de la documentación solicitada	Documentos exigidos en el RFP
Experiencia en proyectos de este tipo	Experiencia en tiempo y magnitud de proyectos realizados y trayectoria en el mercado.
Respaldo financiero	Músculo financiero del proponente

 UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA	SISTEMA DE GESTIÓN FORMATO SOLICITUD DE PROPUESTA - RFP	
Versión: 1.0	Fecha de Aprobación: 27/abril/2026	Código: PA.GF.F30

6. TÉRMINOS Y CONDICIONES

- Condiciones de pago.
- Garantías.
- Penalidades por incumplimiento.
- Cláusulas de confidencialidad.

7. FECHAS CLAVE

Publicación del RFP	21 DE JULIO 2026
Plazo para Preguntas y Solicitud de aclaraciones	31 DE JULIO 2026
Plazo para visita técnica al sitio (opcional)	NO SE REQUIERE VISITA
Fecha límite para envío de propuestas	3 DE AGOSTO 2026
Fecha de sustentación (virtual)	4 Y 5 DE AGOSTO 2026
Fecha de adjudicación estimada	14 DE AGOSTO

El envío de documentos se hará a través del sitio web:

<https://ti.usbcali.edu.co/convocatorias/renovacion-equipos-computo-2026/> hasta las 6:00 p.m. del día informado en la tabla anterior. Tener presente que después de esa hora ya no estará disponible la opción de cargue de documentos.

8. INSTRUCCIONES DE PRESENTACIÓN

- Formato de entrega (digital a través del Link informado) (PDF)
- Persona de contacto: [Nombre y cargo].
- Teléfono de contacto: [Número].
- Correo electrónico

9. ANEXOS

fichas técnicas.

La Universidad de San Buenaventura Cali se reserva el derecho de adjudicar el contrato al proponente que, a su juicio, cumpla de manera más favorable con los requisitos técnicos, jurídicos y económicos establecidos, así como el derecho de declarar desierto el proceso en caso de que ninguna propuesta resulte conveniente o ajustada a las condiciones de la presente convocatoria

Agradecemos su interés y esperamos su propuesta.

Copia Controlada

Verificar versión en la Matriz de Control de Información Documentada